

ระเบียบ

นพต. รุ่ง 6 ขอนแก่น

ว่าด้วยการบริหารงานและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการ

นพต. รุ่ง 6 ขอนแก่น ได้ร่วมกันจัดทำนโยบายในการบริหารงาน ตลอดจนการใช้จ่ายเงินสวัสดิการของรุ่น ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารรุ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามเจตนารมณ์รุ่น จึงได้กำหนดระเบียบนี้ขึ้นมา เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า " ระเบียบว่าด้วยการบริหารงานและการใช้จ่ายเงินสวัสดิการ นพต. รุ่ง 6 รร.ภ.4 ขอนแก่น พ.ศ.2544 "

ข้อ 2 คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการบริหาร นพต. รุ่ง 6 ขอนแก่น ซึ่งได้รับการแต่งตั้งหรือได้รับความเห็นชอบจากมติที่ประชุมใหญ่

ข้อ 3 สมาชิก หมายถึง นพต. รุ่ง 6 รร.ภ.4 ขอนแก่นทั้งที่รับราชการอยู่หรือเกษียณอายุราชการหรือออกจากราชการด้วยเหตุอื่นๆ และยังรักษาสถานภาพส่งเงินสวัสดิการของรุ่นอยู่

ข้อ 4 บุคคลในครอบครัว หมายถึง

- (1) บิดา มารดา ผู้ให้กำเนิด
- (2) ภรรยาที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- (3) บุตรตามสายโลหิต

ข้อ 5 เงินสวัสดิการ หมายถึง เงินที่ได้รับจากสมาชิกเป็นรายเดือน รายปี หรือเป็นครั้งคราวและรวมถึงเงินรายได้อื่นที่ได้รับมาหรือจัดหามาได้

ข้อ 6 ปี หมายถึง ปีตามปฏิทินของทางราชการ

ข้อ 7 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับหรือมติที่ประชุมใดของรุ่นที่กำหนดไว้ก่อนนี้ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ยกเลิกและให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 8 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2544 เป็นต้นไป

หมวด 2

นวนโยบาย

ข้อ 9 เพื่อให้มีความกลมเกลียว สัมครสมานท์ สามัคคี มีความผูกพันระหว่างสมาชิกและครอบครัว

ข้อ 10 เพื่อให้มีการร่วมแรง ร่วมใจ ช่วยเหลือ เกื้อกูลกันและกัน

ข้อ 11 เพื่อให้มีการสงเคราะห์ และช่วยเหลือด้านสวัสดิการต่างๆ ระหว่างสมาชิกและครอบครัว

ข้อ 12 เพื่อสร้างสรรค์สิ่งที่เป็นประโยชน์ ให้แก่สังคมและส่วนรวม

หมวด 3

การบริหาร

ข้อ 13 คณะกรรมการให้ประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการ
- (2) รองประธานกรรมการ
- (3) เลขานุการ
- (4) ผู้ช่วยเลขานุการ
- (5) เภรัญญิก
- (6) ผู้ช่วยเพรัญญิก
- (7) ประชาสัมพันธ์
- (8) ฝ่ายปฏิคม

(9) กรรมการจากจังหวัดต่างๆที่มีสมาชิกประจำอยู่ จังหวัดละ 1 คน

ข้อ 14 ประธานกรรมการให้มาจากสมาชิกที่ได้รับการคัดเลือกหรือเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ ซึ่งมีมติเห็นชอบเกินกึ่งหนึ่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

ข้อ 15 ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้คัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ 13 (2) ถึง (8)

ข้อ 16 ให้สมาชิกแต่ละจังหวัด ที่มีสมาชิกประจำอยู่เป็นผู้คัดเลือกกรรมการจังหวัดตามข้อ 13 (9) เว้นแต่จังหวัดใดมีสมาชิกน้อยกว่า 3 คน ไม่ต้องมีกรรมการ

ข้อ 17 คณะกรรมการบริหาร จะต้องเรียกประชุมใหญ่อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนหรือมีปัญหาในการบริหารงาน จะเรียกประชุมเป็นครั้งคราวก็ได้ และคณะกรรมการตามข้อ 13 จะต้องเข้าร่วมประชุมเกินกว่ากึ่งหนึ่ง จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ 18 การลงมติให้ความเห็นชอบในกรณีต่างๆของรุ่น ให้ใช้เสียงข้างมากของที่ประชุมและถือเป็นเอกฉันท์

ข้อ 19 คณะกรรมการ จะต้องรวมกันรับผิดชอบในการบริหารรุ่นและจัดให้มีการพบปะสังสรรค์ปีละ 1 ครั้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นจะเลื่อนไปจัดในปีถัดไปก็ได้

ข้อ 20 คณะกรรมการ ให้มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี และอาจจะดำรงตำแหน่งต่อไปก็ได้ ถ้าที่ประชุมใหญ่ได้มีมติเห็นชอบให้ดำรงตำแหน่งต่อไป

ข้อ 21 คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) สิ้นอายุการบริหาร เว้นแต่ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ดำรงตำแหน่งต่อไป

(2) ประธานกรรมการลาออก เสียชีวิตหรือสมาชิกลงมติไม่ไว้วางใจในการบริหาร ด้วยคะแนนเสียงเกินกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

ข้อ 22 ถ้าสมาชิกจังหวัดใด มีการเปลี่ยนแปลง ย้ายสังกัดใหม่ เสียชีวิต เกษียณอายุราชการ หรือออกจากราชการในกรณีต่างๆ ให้กรรมการจังหวัดนั้นๆ แจ้งให้เลขานุการรุ่นทราบ เพื่อทำการแก้ไขทำเนียบรุ่นให้เป็นปัจจุบัน

ข้อ 23 การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเพิ่มเติมระเบียบนี้ให้กระทำได้โดยมติที่ประชุมใหญ่เท่านั้น

หมวด 4

เงินสวัสดิการ

ข้อ 24 ให้คณะกรรมการบริหาร เปิดบัญชีเงินฝากของธนาคารประเภทออมทรัพย์ โดยใช้ชื่อว่า " สวัสดิการ นพด.รุ่น 6 รร.ภ.4 ขอนแก่น " เพื่อเก็บรักษาเงินสวัสดิการรุ่นและรับฝากหรือรับโอนเงินจากสมาชิกรุ่น

ข้อ 25 การฝากหรือถอนเงินจากบัญชีสวัสดิการรุ่น ให้แต่งตั้งกรรมการอย่างน้อย 3 คน เป็นผู้มีอำนาจลงนามเบิกถอนในแต่ละครั้ง

ข้อ 26 การจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิก หรือบุคคลในครอบครัว ให้จ่ายดังนี้

(1) กรณีสมาชิกเสียชีวิต ช่วยเหลือรายละ 13,000 บาท

(2) กรณีบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต

ก) บิดา มารดาผู้ให้กำเนิดเสียชีวิต ช่วยเหลือรายละ 5,000 บาท

ข) ภรรยา(ที่ถูกต้องตามกฎหมาย) เสียชีวิต ช่วยเหลือรายละ 7,000 บาท

ค) บุตร (ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและถูกต้องตามกฎหมาย) เสียชีวิต

ช่วยเหลือรายละ 5,000 บาท

(3) กรณีสมาชิกได้รับบาดเจ็บอันตรายสาหัส ช่วยเหลือรายละ 5,000 บาท

(4) กรณีสมาชิกทุพพลภาพหรือป่วยเจ็บเรื้อรังซึ่งอาจถึงตลอดชีวิต ช่วยเหลือรายละ

ไม่เกิน 5,000 บาท ต่อปี

(5) กรณีอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริหาร ได้พิจารณาเห็นสมควร ช่วยเหลือรายละ

ไม่เกิน 2,000 บาท

การจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่สมาชิก หรือทายาทตามระเบียบข้อ 26 (1) ถึง (5) ให้ถือเกณฑ์
คำนวณการจ่ายเงินเข้าสวัสดิการ นพด.รุ่น 6 ขอนแก่น 5 ปี ย้อนหลัง ดังนี้

ขาดส่งสวัสดิการ 1 ปี หัก 20 %

ขาดส่งสวัสดิการ 2 ปี หัก 40 %

ขาดส่งสวัสดิการ 3 ปี หัก 60 %

ขาดส่งสวัสดิการ 4 ปี หัก 80 %

ขาดส่งสวัสดิการ 5 ปี หัก 100 % (สิทธิได้รับเงินตามระเบียบเป็น 0)

ข้อ 27 การฟื้นฟูสภาพของสมาชิก

(1) เสียชีวิต

(2) สละสิทธิ์การเป็นสมาชิกรุ่น

หมวด 5

เบ็ดเตล็ด

ข้อ 28 ให้กรรมการแต่ละจังหวัด หรือตัวแทนจังหวัดเป็นผู้รับผิดชอบในการหักเงินสมาชิก และ
นำส่งเข้าบัญชีเงินฝากสวัสดิการรุ่น หรือมอบให้คณะกรรมการบริหารในงานเลี้ยงรุ่นแต่ละปี ปีละ 500 บาท
(อาจมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมจำนวนเงินได้โดยมติที่ประชุมใหญ่) ส่วนค่าใช้จ่ายในการจัดงานให้จังหวัดที่เป็น
เจ้าภาพเป็นผู้กำหนดเป็นปีๆไปตามความเหมาะสม

ข้อ 29 กรณีสมาชิกหรือทายาทของสมาชิกเสียชีวิต ให้กรรมการหรือตัวแทนของจังหวัดนั้น
แจ้งให้ประธานหรือกรรมการบริหารรุ่นทราบโดยเร็ว เพื่อจะได้พิจารณาจ่ายเงินสวัสดิการให้ตามระเบียบ และ
ข้อบังคับที่กำหนดไว้ต่อไป

กรณีสมาชิกหรือทายาทเสียชีวิตให้ประธานหรือกรรมการเป็นตัวแทนไปร่วมงาน
ฌาปนกิจศพแล้วแต่กรณี ถ้าประธานหรือกรรมการรุ่นไม่สามารถไปร่วมได้ จะมอบหมายให้กรรมการจังหวัด
นั้นเป็นผู้ไปวางหรีดเคารพศพ หรือไปร่วมงานฌาปนกิจศพแทน ดังนี้

(1) กรณีเป็นเจ้าของหรือร่วมฝังสวดพระอภิธรรม ให้ใช้เงินสวัสดิการรุ่นได้ ไม่เกิน
รายละ 2,000 บาท

(2) กรณีภายในจังหวัด ให้จ่ายค่าหรีดเคารพศพ รายละ 500 บาท และค่าน้ำมัน
เชื้อเพลิงพาหนะ ไม่เกิน 1,000 บาท

(3) กรณีไปต่างจังหวัด ให้จ่ายค่าหรีดเคารพศพ รายละ 500 บาท และค่าน้ำมัน
เชื้อเพลิงพาหนะ ไม่เกิน 1,500 บาท

ข้อ 30 กรณีสมาชิกหรือครอบครัวสมาชิกเสียชีวิต ให้ประธานหรือกรรมการ หรือตัวแทน นำเงิน
สวัสดิการที่มีสิทธิ์ได้รับไปมอบให้แก่สมาชิกหรือทายาทในวันฌาปนกิจศพหรือในวันจัดงานพบปะสังสรรค์ในปี
นั้นๆตามความเหมาะสม

ข้อ 31 ให้คณะกรรมการจัดทำหลักฐานรายรับและรายจ่ายเงินสวัสดิการรุ่นในแต่ละปี แจ้งและส่ง
ให้สมาชิกทราบทุกปี
